



Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

Axa prioritară 1 – Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor

Acțiunea 1.2.3 Parteneriate pentru transfer de cunoștințe

Titlu Proiect: “Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România”- ASECOMP

Contract: ID P_40_382, nr. 7/04.07.2018

Beneficiar: Academia de Studii Economice din București

Cod SMIS _119598

Nr. DAP 4776/06.12.2021

INVITATIE DE PARTICIPARE

în vederea atribuirii achiziției directe, având ca obiect

Accesorii electronice, în beneficiul proiectului „Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România” <ASECOMP>

COD CPV: 31711000-3 – *Accesorii electronice (Rev.2)*

Academia de Studii Economice din București organizează, în temeiul art. 43, alin (1) și (2) din HG nr. 395/2016: “(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege. (2) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu/ANAP sau a SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate.”, achiziția directă având ca obiect *Accesorii electronice* în beneficiul proiectului „Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România” <ASECOMP>, în următoarele condiții:

- **Valoarea estimată maximă a achiziției:** 8.571,43 lei, fara TVA;
- **Modalitatea de achiziție:** achiziție directă;
- **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scăzut”, respectiv valoarea totală cea mai scăzută a pachetului de produse în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale;
- **Termen limită de transmitere a ofertelor:** 10.12.2021, inclusiv.
- **Modalitatea și locul de transmitere a ofertelor:** oferta și toate documentele solicitate, însoțite de scrisoarea de înaintare (Formular nr. 1 din fișierul “Modele de formulare”) vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentant împuternicit, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. În cel din

urma caz, se va prezenta o imputernicire legala – semnata de catre administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent.

Ofertele vor fi transmise pe email la adresa andreea.tancu@ase.ro, pana la data limita de transmitere a ofertelor.

Nu se accepta oferte partiale/variante/oferte alternative.

Modul de prezentare a ofertei:

Operatorii economici vor prezenta, urmatoarele:

A. Motive de excludere

Cerinta nr.1 Neincadrarea in situatiile de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016

Operatorii economici participantii nu trebuie sa se afle sub incidenta prevederilor art. 164, 165 sau 167 si 60 din Legea nr. 98/2016 care determina excluderea din procedura.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

Operatorul economic participant nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 164, 165 sau 167 si 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic va prezenta, la depunerea ofertei, urmatorul document:

- o *Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. art. 164, 165 sau 167 si 60 din Legea 98/2016 (Formular nr. 4 din fisierul "Modele de formulare").*

B. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Cerinta nr. 1 Inregistrarea in Registrul Comertului

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii. Avand in vedere dispozitiile art. 172, alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizitiile publice, cu modificari si completari, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca faptul ca au capacitatea de exercitare a activitatii profesionale in ceea ce priveste realizarea activitatilor economice care fac obiectul achizitiei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

Operatorul economic care participa la depunerea unei oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara sa de rezidență, respectiv sa dovedească că este legal constituit, ca

nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului si care cad in sarcina sa conform ofertei depuse. Operatorul economic va prezenta documente justificative din care să reiasă capacitatea de a furniza produsele care cad in sarcina sa, conform ofertei depuse:

1. ***pentru persoanele juridice romane:*** se va solicita certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa tribunalul teritorial din care sa rezulte: denumirea completa, sediul social si punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane imputernicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare autorizat(e) al(e) ofertantului si corespondenta acestora cu obiectul achizitiei. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale / valide la data prezentarii acestuia.
2. ***pentru persoanele juridice straine:*** se vor solicita documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic si se vor prezenta in original / copie legalizata, insotite de o traducere legal autorizata in limba romana; si in cazul persoanelor fizice / juridice straine, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in domeniul / domeniile de activitate inscise in documentele prezentate, iar informatiile continute in acestea trebuie sa fie reale / actuale / valide, la data prezentarii lor.

Modul de prezentare al Propunerii Tehnice

Prin propunerea tehnica, ofertantii vor prezenta descrierea produselor oferite precum si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnica va cuprinde in mod obligatoriu toate caracteristicile mentionate in caietul de sarcini pentru produsele pentru care ofertantul depune oferta. NU se accepta oferte parțiale/ variante/ oferte alternative.

Propunerea tehnica, va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile din caietul de sarcini.

Prezentarea principalelor riscuri și a modalităților de gestionare a acestora.

NOTA 1: SIMPLA ASUMARE A CAIETULUI DE SARCINI NU REPREZINTA PROPUNERE TEHNICA

NOTA 2: Ofertarea de produse in cantitati diferite sau inexacte si / sau cu caracteristici tehnice sau de calitate inferioare celor prevazute in Caietul de sarcini conduce la respingerea ofertei.

NOTA 3: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica datele tehnice prezentate de catre ofertanti. In cazul unor neconcordanțe sau a prezentării unor date false autoritatea contractanta are dreptul de a elimina oferta respectiva. Caracteristicile prezentate in propunerea tehnica si nerealizate in exploatare, vor determina suportarea de catre furnizor a contravalorii eventualelor daune cauzate autoritatii contractante.

Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme si vor fi respinse.

NU se accepta completari / modificari ale propunerii tehnice, ulterior datei / orei limita de depunere a ofertelor cu exceptia situatiilor expres mentionate in legislatia din domeniul achizitiilor publice.

La elaborarea ofertei, operatorul economic va avea in vedere reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Ofertantul va furniza o declaratie pe propria raspundere prin care acesta certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, precum si ca acestea vor fi respectate de catre ofertant pe parcursul indeplinirii contractului. (Formular nr. 3 din fisierul „Modele de formulare”).

Lipsa propunerii tehnice atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

Modul de prezentare al Propunerii Financiare

Propunerea financiara va fi exprimata in lei fara TVA si va furniza toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul achizitiei publice. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

NOTA: In cazul in care se folosesc programe de calcul tabelar (Excel, Lotus, etc) calculul se va face doar cu doua zecimale, pentru a elimina eventualele inadvertente care apar din cauza rotunjirilor.

Precizare: La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deductii daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare (Formularul nr. 2 din fisierul “Modele de formulare”), respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Propunerea financiara va fi intocmita, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini – parte a documentatiei de atribuire.

Preturile unitare in lei vor ramane fixe, ferme si nerevizuibile pe toata perioada de valabilitate a angajamentului legal dintre parti.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

Modul de prezentare al ofertei

1. Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, cu modificarile si completarile ulterioare). Astfel, propunerea financiara, propunerea tehnica, orice alte documente justificative, precum si, dupa caz, raspunsurile la solicitarile de clarificari, se transmit conform solicitarii autoritatii contractante, in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, fiind considerate documente originale.
2. Documentele emise de institutii/organisme oficiale abilitate trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale, urmand ca semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat

calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, aparținând operatorului economic să fie aplicată de acesta asupra copiei respectivului document.

3. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia prevăzută în documentația de atribuire și asumată de ofertant.
4. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă, cf. art. 125 din HG nr. 395/2016.
5. Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară (Formularul nr. 2 din fișierul “Modele de formulare”), se vor mai transmite și următoarele documente:
 - Imputernicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea achiziției (Formularul nr. 1 din fișierul “Modele de formulare”).
 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 și 60 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice (Formularul nr. 4 din fișierul “Modele de formulare”);
 - Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică (Formularul nr. 3 din fișierul “Modele de formulare”).
6. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. În cazul în care ofertantul va prezenta, ca parte a propunerii tehnice, documente prin care să probeze că produsele prezentate de el corespund, în privința caracteristicilor tehnice și de calitate descrise în Caietul de sarcini), autoritatea contractantă (AC) poate accepta, la depunerea ofertei, doar pentru acest tip de documente, atât traducerea autorizată în limba română, cât și traducerea neautorizată în limba română (cu condiția ca aceasta să fie corectă) și nu se acceptă traduceri prin intermediul programelor de traducere; AC își rezervă dreptul de a solicita pentru ofertantul desemnat câștigător, anterior semnării contractului, prezentarea traducerii autorizate în limba română pentru fișele tehnice a produselor oferite care au însoțit propunerea tehnică.
7. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie “conformă cu originalul” în vederea participării la prezenta procedură.
8. Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei sau executia angajamentului legal.
9. Precizare: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta și elaborarea unui Opus astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Valabilitatea ofertei va fi specificata in Formularul de oferta (*Formularul nr. 2 din fisierul "Modele de formulare"*), si va fi de minim 30 de zile de la data limita pentru transmiterea ofertelor.

La finalizarea selecției de oferte, autoritatea contractantă va solicita ofertantului declarat câștigător să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP.

Întocmit,
Responsabil achiziții publice
Ec. Andreea ȚANCU

