



Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

Axa prioritară 1 – Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor

Acțiunea 1.2.3 Parteneriate pentru transfer de cunoștințe

Titlu Proiect: “Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România”- ASECOMP

Contract: ID P\_40\_382, nr. 7/04.07.2018

Beneficiar: Academia de Studii Economice din București

Cod SMIS \_119598

Nr. DAP 6525/29.11.2022

### **INVITATIE DE PARTICIPARE**

***în vederea atribuirii achiziției directe, având ca obiect  
Servicii de asistență în actualizarea sistemului CRM pentru servicii imobiliare, în  
beneficiul proiectului „Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de  
cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea  
economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România”  
<ASECOMP>***

**COD CPV:** 72253200-5 Servicii de asistență pentru sisteme (Rev.2)

Academia de Studii Economice din București organizează, **în temeiul art. 43, alin (1) și (2) din HG nr. 395/2016:** “(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege. (2) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a web-site-ului propriu/ANAP sau a SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate.”, achiziția directă având ca obiect **Servicii de asistență în actualizarea sistemului CRM pentru servicii imobiliare** în beneficiul proiectului „Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România” <ASECOMP>, în următoarele condiții:

- **Valoarea estimată maximă a achiziției: 75.000,00 lei fără TVA;**
- **Modalitatea de achiziție:** achiziție directă;

- **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scazut”, respectiv valoarea totala cea mai scăzută a serviciilor in conditiile respectarii integrale a cerintelor tehnice minimale;
- **Termen limita de transmitere a ofertelor:** **07.12.2022, inclusiv.**
- **Modalitatea si locul de transmitere a ofertelor:** oferta si toate documentele solicitate, insotite de scrisoarea de inaintare (*Formular nr. 1 din fisierul “Modele de formulare”*) vor fi semnate de catre reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentant imputernicit, in cazul in care semnatarul ofertei este altcineva decat administratorul/reprezentantul legal al firmei. In cel din urma caz, se va prezenta o imputernicire legala – semnata de catre administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent.

**Ofertele vor fi transmise pe email la adresa [andreea.tancu@ase.ro](mailto:andreea.tancu@ase.ro), pana la data limita de transmitere a ofertelor.**

**Nu se accepta** oferte parțiale/variante/oferte alternative.

### ***Modul de prezentare a ofertei:***

Operatorii economici vor prezenta, urmatoarele:

#### **A. Motive de excludere**

#### **Cerinta nr.1 Neincadrarea in situatiile de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016**

Operatorii economici participantii nu trebuie sa se afle sub incidenta prevederilor art. 164, 165 sau 167 si 60 din Legea nr. 98/2016 care determina excluderea din procedura.

#### ***Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:***

Operatorul economic participant nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 164, 165 sau 167 si 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic va prezenta, la depunerea ofertei, urmatorul document:

- o *Declarație privind neîncadrarea in prevederile art. art. 164, 165 sau 167 si 60 din Legea 98/2016 (Formular nr. 4 din fisierul “Modele de formulare”).*

#### **B. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

#### **Cerinta nr. 1 Inregistrarea in Registrul Comertului**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii. Avand in vedere dispozitiile art. 172, alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizitiile publice, cu modificari si completari, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca faptul ca au capacitatea de exercitare a activitatii profesionale in ceea ce priveste realizarea activitatilor economice care fac obiectul achizitiei.

***Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:***

Operatorul economic care participa la depunerea unei oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara sa de rezidență, respectiv să dovedească că este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului și care cad în sarcina sa conform ofertei depuse. Operatorul economic va prezenta documente justificative din care să reiasă capacitatea de a presta serviciile care cad în sarcina sa, conform ofertei depuse:

1. ***pentru persoanele juridice române:*** se va solicita certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe lângă tribunalul teritorial din care să rezulte: denumirea completă, sediul social și punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane împuternicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare autorizat(e) al(e) ofertantului și corespondența acestora cu obiectul achiziției. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale / valide la data prezentării acestuia.
2. ***pentru persoanele juridice străine:*** se vor solicita documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a operatorului economic și se vor prezenta în original / copie legalizată, însoțite de o traducere legal autorizată în limba română; și în cazul persoanelor fizice / juridice străine, obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniul / domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate, iar informațiile continuate în acestea trebuie să fie reale / actuale / valide, la data prezentării lor.

***Modul de prezentare al Propunerii Tehnice***

Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea serviciilor oferite precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în caietul de sarcini pentru serviciile pentru care ofertantul depune oferta. NU se accepta oferte parțiale/ variante/ oferte alternative.

Propunerea tehnică, va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestora cu specificațiile din caietul de sarcini.

**NOTA 1:** SIMPLA ASUMARE A CAIETULUI DE SARCINI NU REPREZINTĂ PROPUNERE TEHNICĂ

**NOTA 2:** Ofertarea de servicii în cantități diferite sau inexacte și / sau cu caracteristici tehnice sau de calitate inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini conduce la respingerea ofertei.

**NOTA 3:** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica datele tehnice prezentate de către ofertanți. În cazul unor neconcordanțe sau a prezentării unor date false autoritatea contractantă are dreptul de a elimina oferta respectivă. Caracteristicile prezentate în propunerea tehnică și nerealizate în exploatare, vor determina suportarea de către prestator a contravalorii eventualelor daune cauzate autorității contractante.

Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

NU se accepta completări / modificări ale propunerii tehnice, ulterior datei / orei limită de depunere a ofertelor cu excepția situațiilor expres menționate în legislația din domeniul achizițiilor publice.

La elaborarea ofertei, operatorul economic va avea in vedere reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Ofertantul va furniza o declaratie pe propria raspundere prin care acesta certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, precum si ca acestea vor fi respectate de catre ofertant pe parcursul indeplinirii contractului. (Formular nr. 3 din fisierul „Modele de formulare”).

Lipsa propunerii tehnice atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

### ***Modul de prezentare al Propunerii Financiare***

Propunerea financiara va fi exprimata in lei fara TVA si va furniza toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul achizitiei publice. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

**NOTA:** In cazul in care se folosesc programe de calcul tabelar (Excel, Lotus, etc) calculul se va face doar cu doua zecimale, pentru a elimina eventualele inadvertente care apar din cauza rotunjirilor. Precizare: La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare (Formularul nr. 2 din fisierul “Modele de formulare”), respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Propunerea financiara va fi intocmita, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini – parte a documentatiei de atribuire.

Preturile unitare in lei vor ramane fixe, ferme si nerevizuibile pe toata perioada de valabilitate a angajamentului legal dintre parti.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta.

### ***Modul de prezentare al ofertei***

1. Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, cu modificarile si completarile ulterioare). Astfel, propunerea financiara, propunerea tehnica, orice alte documente justificative, precum si, dupa caz, raspunsurile la solicitarile de clarificari, se transmit conform solicitarii autoritatii contractante, in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, fiind considerate documente originale.
2. Documentele emise de institutii/organisme oficiale abilitate trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale, urmand ca semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, apartinand operatorului economic sa fie aplicata de acesta asupra copiei respectivului document.
3. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate a acesteia prevazuta in documentatia de atribuire si asumata de ofertant.
4. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta, cf. art. 125 din HG nr. 395/2016.
5. Impreuna cu propunerea tehnica si propunerea financiara (Formularul nr. 2 din fisierul “Modele de formulare”), se vor mai transmite si umatoarele documente:

- Imputernicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată). Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea achiziției (Formularul nr. 1 din fisierul “Modele de formulare”).
  - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 și 60 din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice (Formularul nr. 4 din fisierul “Modele de formulare”);
  - Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică (Formularul nr. 3 din fisierul “Modele de formulare”).
6. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere în limba română. În cazul în care ofertantul va prezenta, ca parte a propunerii tehnice, documente prin care să probeze că produsele prezentate de el corespund, în privința caracteristicilor tehnice și de calitate descrise în Caietul de sarcini), autoritatea contractantă (AC) poate accepta, la depunerea ofertei, doar pentru acest tip de documente, atât traducerea autorizată în limba română, cât și traducerea neautorizată în limba română (cu condiția ca aceasta să fie corectă) și nu se acceptă traduceri prin intermediul programelor de traducere; AC își rezervă dreptul de a solicita pentru ofertantul desemnat câștigător, anterior semnării contractului, prezentarea traducerii autorizate în limba română pentru fișele tehnice a produselor oferite care au însoțit propunerea tehnică.
  7. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie “conformă cu originalul” în vederea participării la prezenta procedură.
  8. Ofertantii poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenție convenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia angajamentului legal.
  9. Precizare: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta și elaborarea unui Opis astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

**Valabilitatea ofertei** va fi specificată în Formularul de ofertă (*Formularul nr. 2 din fisierul “Modele de formulare”*), și va fi de minim 30 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertelor.

La finalizarea selecției de oferte, autoritatea contractantă va solicita ofertantului declarat câștigător să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP.

Intocmit,  
Responsabil achiziții publice  
Andreea ȚANCU