

OPIS Contract de tip B cu intreprinderea ...

Nr. crt	Document
1.	Contract
2.	Propunerea de proiect- Anexa 1
3.	Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea – Anexa 2
4.	Declaratie pe propria raspundere privind evitarea dublei finantari din fonduri publice – Anexa 3
5.	Declaratia intreprinderii de incadrare in categoria IMM – Anexa 4
6.	Declaratia intreprinderii privind ajutoarele de minimis – Anexa 5
7.	Nota de fundamentare – justificare cheltuieli Organizatie de Cercetare – Anexa 6
8.	Metodologia de stabilire a costului pe ora aferent accesului/inchirierii – Anexa 7
9.	Certificat constatator emis de Registrul Comertului si Furnizare Informatii extinse
10.	Certificat de atestare fiscala – ANAF
11.	Certificat de atestare fiscala – Taxe locale (DITL)
12.	Cazierul judiciar al intreprinderii
13.	Cazierul judiciar al administratorului firmei – reprezentant legal
14.	Copie dupa actul de identitate al reprezentantului legal
15.	Situatiile financiare pe ultimii 2 ani (pe CD)
16.	Grila de verificare Contract de tip B cu intreprinderea

Cod SMIS

CONTRACT SUBSIDIAR

**de prestări servicii pentru întreprinderi privind accesul la facilitățile, instalațiile, echipamentele de cercetare ale organizației de cercetare
(Model)**

**Tip proiect: Parteneriat pentru transfer de cunoștințe
Activități de tip B**

Nr..... /.....

Părțile:

Organizația de cercetare ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI, cu sediul în **București, str. Piața Romană, nr.6, sector 1, România**, telefon **0213191919/ fax 0213191899**, înființată prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr 1. /1969, publicată în MO nr. **8/1969**, cod fiscal **4433775**, având cont deschis la **Trezoreria Sectorului 1 București**, beneficiar al Contracului de finanțare nr. 7/ 04.07.2018 ID:P_40_382 cod SMIS 119598, cu titlul *Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România*, din cadrul competiției POC, Axa1: CDI în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor, Actiunea 1.2.3 Parteneriate pentru transfer de cunoștințe, reprezentată prin domnul **prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR**, având funcția de **RECTOR**, în calitate de furnizor de servicii de acces sau de cercetare

și

Întreprinderea ... înființată la data de ..., Cod de înregistrare fiscală ..., nr. de înregistrare la Registrul Comerțului ..., cu sediul în ... (localitatea), (adresa completă), cod poștal ..., Tel. ..., Fax ..., reprezentată prin ..., în funcția de ..., identificat prin ... Seria ... nr. ..., CNP ..., în calitate de beneficiar de servicii de acces sau de cercetare

au convenit încheierea prezentului Contract subsidiar, numit în continuare Contract, pentru acordarea finanțării nerambursabile în următoarele condiții:

CONDIȚII GENERALE**Art. 1 - Obiectul Contractului**

(1) Obiectul acestui Contract este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea acestuia pentru realizarea activităților de acces din categoria **B** (accesul întreprinderilor la facilitățile, instalațiile, echipamentele de cercetare ale organizației de cercetare, în scopul realizării unor analize, testări, experimente etc. necesare pentru dezvoltarea unor produse/tehnologii/metode noi sau îmbunătățite). Detalierea obiectului contractului este cuprinsă în Anexa 1 – Modul de desfășurare a contractului.

(2) Prezentul Contract subsidiar este Anexă la Contractul de finanțare nr. P_40_382 nr./Axa1/1.2.3/G/04.07.2018, <cod SMIS2014+ 119598> cu titlul <Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România ASECOMP> și face parte integrantă din acesta.

(3) Întreprinderea va primi serviciile solicitate prin prezentul contract prin intermediul organizației de cercetare, în condițiile stabilite prin Schema de ajutor de minimis pentru sprijinirea parteneriatelor pentru transfer de cunoștințe sau în condițiile stabilite prin Schema de ajutor de stat pentru finanțarea activităților de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) și a investițiilor în CDI pentru Programul Operațional Competitivitate (POC), precum și în termenii și condițiile stabilite în prezentul Contract și în anexele care fac parte integrantă din acesta, pe care acesta declară că le cunoaște și le acceptă.

(4) Întreprinderea trebuie să asigure o cofinanțare din fonduri proprii de minimum 20% din costurile eligibile ale prezentului contract, în cazul utilizării schemei de ajutor de minimis, sau să asigure cofinanțarea activităților eligibile realizate de organizația de cercetare, în conformitate cu intensitățile prevăzute în schema de ajutor de stat „Finanțarea activităților de cercetare-dezvoltare și inovare (CDI) și a investițiilor în CDI prin POC”.

(5) Finanțarea activităților neeligibile prevăzute în Devizul contractului din Anexa 1 a prezentului contract se vor asigura integral de către întreprindere.

(6) Organizația de cercetare se angajează să implementeze prezentul contract pe propria răspundere, în numele și pe seama Întreprinderii pentru întreprindere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și cu respectarea legislației naționale și comunitare pentru care primește finanțarea stabilită prin prezentul contract.

Art. 2 – Durata contractului și perioada de implementare a proiectului/ comenzii

(1) Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți și după aprobarea în maximum 10 zile lucrătoare de către Organismul Intermediar pentru Cercetare (OI) a Notificării organizației de cercetare.

(2) Durata contractului este de 10 ore de la data acceptării notificării și reprezintă intervalul de timp în care organizația de cercetare trebuie să finalizeze toate activitățile prezentului contract. Perioada de implementare a contractului este perioada de timp care include durata contractului precum și un termen de max. 45 de zile calendaristice în care organizația de cercetare va efectua toate plățile aferente activităților.

(3) Perioada de implementare a contractului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art.13 - Modificări și completări, dar nu poate depăși perioada de implementare a contractului de finanțare nr..... <cod SMIS2014+>

(4) Contractul își încetează valabilitatea odată cu contractul de finanțare nr. P_40_382 nr./Axa1/1.2.3/G/04.07.2018 < cod SMIS2014+ 119598>.

Art. 3 – Valoarea contractului

(1) Valoarea totală a Contractului este de ... lei (*în litere*), din care:

a). valoare totală eligibilă în sumă de ... lei

b). valoare neeligibilă în sumă de ... lei
conform datelor din tabel.

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea totală eligibilă nerambursabilă	Valoarea co-finanțării eligibile a întreprinderii		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA neeligibilă
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)
1 = 2 + 6	2 = 3+4	3	4	5	6

(2) Valoarea finanțării nerambursabile acordate organizației de cercetare este de maximum **...lei** (*în litere*), echivalentă cu 80% din valoarea totală eligibilă a Contractului. În cazul în care, la sfârșitul Contractului, valoarea totală solicitată spre rambursare este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă, suma nerambursabilă acordată se va reduce corespunzător.

(3) Valoarea eligibilă nerambursabilă aprobată prin prezentul Contract nu poate fi modificată în sensul majorării acesteia.

(4) În cazul în care, valoarea totală a activităților care fac obiectul prezentului contract și, implicit, valoarea eligibilă a acestora crește față de valoarea convenită prin prezentul contract, diferența rezultată față de finanțarea nerambursabilă maximă menționată la aliniatul (2) este suportată în întregime de întreprindere.

Art. 4 - Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile aferente serviciilor/activităților solicitate de întreprindere sunt considerate eligibile dacă sunt cuprinse în Cererea de Finanțare a organizației de cercetare, anexa 2 la contractul de finanțare nr. P_40_382 nr./Axa1/1.2.3/G/04.07.2019 < cod SMIS2014+ 119598> și sunt în conformitate cu :

- (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
- (b) Ghidul Solicitantului
- (c) Prezentul Contract

(2) Pentru a fi eligibile, cheltuielile trebuie să fie realizate în perioada prevăzută la art. 2 din prezentul Contract, conform legislației aplicabile.

(3) Detalierea costurilor Contractului pe fiecare categorie de cheltuială este conform devizului din Anexa 1 la prezentul contract.

Art. 5. Rambursarea cheltuielilor

(1) Întreprinderea efectuează rambursarea cofinanțării proprii în contul Organizației de cercetare, în conformitate cu un calendar stabilit pe activități realizate și în corelare cu prevederile devizului din Anexa 1 la prezentul contract:

- titular ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE din BUCURESTI (denumire/numele titularului contului);
- cont număr: RO42TREZ23F650601580102X
- trezoreria / banca TREZORERIA SECTOR 1, BUCURESTI , STR.LONDRA NR.10, (denumire, inclusiv filiala si adresa);

- cod IBAN RO42TREZ23F650601580102X (cod fiscal 4433775)

(2) În vederea rambursării diferenței până la valoarea eligibilă, Organizația de cercetare transmite OI cererea de rambursare, pe baza calendarului activităților și cu rezultatele conform cererii de finanțare, Anexa 2 la Contractul de finanțare nr. P_40_382 nr./Axa1/1.2.3/G/04.07.2019, <cod SMIS2014+ 119598>, însoțită de:

- a) Prezentul contract subsidiar de prestări servicii de acces nr.....;
- b) Procesul verbal de recepție a serviciilor prestate de organizația de cercetare și aprobat de întreprindere;
- c) Factura Organizației de cercetare către Întreprindere pentru valoarea totală a serviciilor, mai puțin valoarea cofinanțată de întreprindere;
- d) Dovada plății cofinanțării de către Întreprindere, constând în achitarea facturii de prestări servicii emisa de Organizația de Cercetare corespunzătoare cofinanțării Întreprinderii;
- e) Dovada plăților efectuate de către Organizația de Cercetare conform metodologiei și devizului;
- f) Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/închirierii;
- g) Documente de raportare aferente etapei pentru care se solicită rambursarea: raportul de progres, însoțit dacă este cazul de alte rapoarte (raport științific, raport financiar, raport de audit intern etc.)

Art. 6 - Obligațiile Organizației de cercetare

- (1) Organizația de cercetare are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea prezentului contract în concordanță cu prevederile legislației europene și naționale aplicabile.
- (2) Să realizeze toate activitățile prevăzute în Anexa 1 a prezentului contract în conformitate cu termenele de finalizare corepunzătoare stabilite în aceeași anexă, fără a depăși perioada de implementare.
- (3) Să utilizeze sumele prevăzute în cadrul prezentului contract numai în scopul realizării activităților care fac obiectul Anexei 1.
- (4) Să prezinte Întreprinderii activitățile întreprinse, cheltuielile efectuate și rezultatele obținute prin documentele de raportare, la termenele stabilite prin prezentul contract.
- (5) Să prezinte, la solicitarea Întreprinderii, date referitoare la fundamentarea cheltuielilor solicitate spre decontare și documente suplimentare, referitoare la derularea activității/activităților care reprezintă obiectul prezentului contract.
- (6) Organizația de cercetare are obligația să emită factura pentru prestările servicii efectuate către Întreprindere în termen de 7 zile de la recepția serviciului în cauză, completată conform reglementărilor fiscale în vigoare. Factura se va emite astfel: pe primul rând se va menționa natura serviciului, cantitatea, prețul/tarifal unitar, valoarea totală și quantumul TVA – lui (dacă este cazul), iar pe rândul al doilea al aceleiași facturi se va menționa: diminuare factură conform contract subsidiar nr...../ din..., trecând cu semnul minus cantitatea, prețul/tarifal unitar, valoarea totală și quantumul TVA–lui (dacă este cazul), astfel încât valoarea totală a facturii (rândul 1 minus rândul 2) să coincidă cu valoarea cofinanțării suportate de Întreprindere, la care se adaugă quantumul TVA-lui (dacă este cazul).
- (7) Să întocmească, să păstreze și să țină o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului.
- (8) Să țină evidența immobilizărilor achiziționate în cadrul contractului, conform legislației contabile în vigoare.

- (9) Să asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționat numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, conform Manualului de identitate vizuală 2014-2020.
- (10) În cazul în care deține și/sau utilizează informații clasificate, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin HG nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.
- (11) Să respecte normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, prevăzute în legislația în vigoare.
- (12) Să notifice OI prezentul contract, după semnare.
- (13) Să notifice în scris Întreprinderea, în termen de 3 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:
 - a. în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;
 - b. schimbarea contului deschis pentru proiect ;
 - c. înlocuirea reprezentantului legal ;
 - d. despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului
 - e. în cazul în care intră în stare de faliment sau lichidare;
 - f. în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
 - g. în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate.
- (14) Să încarce/actualizeze pe platforma electronică MySMIS 2014 datele solicitate referitoare la proiect.
- (15) Să furnizeze serviciile solicitate în conformitate cu prevederile art. 10, alin. (5) din Schema de ajutor de minimis aprobată prin OM 4686/2015 și publicată în MO nr.627/2015, respectiv cu prevederile art. 15, alin. (2) din Schema de ajutor de stat aprobată prin OM 3822/2015 și publicată în MO nr.360/2015. Ambele scheme sunt publicate la adresa <http://www.poc.research.ro/ghid-unic-competitii-axa-1> .
- (16) În cazul în care Întreprinderea respinge documentele de raportare și decontare depuse, organizația de cercetare are obligația să le refacă în maximum 15 zile, pe cheltuiala proprie.

Art. 7 - Obligațiile Întreprinderii

Întreprinderea beneficiară a serviciilor de acces are următoarele obligații:

- (1) Să asigure cofinanțarea pentru realizarea activităților din Anexa 1 la prezentul contract în conformitate cu art. 3, alin.(1) din prezentul contract.
- (2) Să urmărească îndeplinirea în bune condiții de către Organizația de cercetare a activităților din prezentul contract, asigurând comunicarea eficientă cu organizația de cercetare, pe probleme științifice, tehnice și/sau financiare.
- (3) În termen de maximum 10 zile de la finalizarea realizării serviciilor de acces, dacă este cazul, va analiza serviciile furnizate în conformitate cu Anexa 1 la prezentul contract și va răspunde prin validarea sau respingerea bine justificată a documentelor transmise de Organizația de cercetare.
- (4) Să întocmească, să păstreze și să țină o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului, folosind conturi analitice distincte pe contract și să asigure înregistrarea în contabilitate a ajutorului de minimis sau de stat primit.
- (5) Să notifice în scris organizația de cercetare, în termen de 3 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:
 - a) în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;

- b) schimbarea contului deschis pentru proiect ;
- c) înlocuirea reprezentantului legal ;
- d) în cazul în care intră în stare de faliment sau lichidare;
- e) în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- f) în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate.

(6) Să pună la dispoziția Autorității de Management a POC/ OI, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat de lege, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, rezultatele prezentului contract, precum și documentele solicitate privind gestiunea financiară a acestuia, pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(7) Întreprinderea își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare.

(8) Să organizeze, dacă este cazul, sistemul propriu de protecție a informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin HG nr. 585/2002 și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

(9) În scopul monitorizării ajutoarelor de stat/de minimis, Întreprinderea trebuie să păstreze toate documentele justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului și să permită pe toată durata contractului, respectiv pe o perioadă de 3 ani de la încetarea acestuia, dacă este IMM sau 5 ani dacă este întreprindere mare, dar nu mai devreme de data închiderii oficiale a Programului, oricare intervine ultima., în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Organismului Intermediar, ai Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, ai Ministerului Finanțelor Publice și ai Curții de Conturi, pentru controlul acestora.

Art. 8.. CORESPONDENȚA

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul contract se va face exclusiv prin MySMIS 2014, cu excepția unei defecțiuni sau nefuncționări a sistemului MySMIS 2014, caz în care corespondența se trimite la următoarele adrese:

a. pentru Întreprindere:

...

b. pentru Organizația de cercetare:

DUMITRU Ionel, Profesor Universitar, Departamentul de Marketing, Bd. Dacia, Nr.41, Sector 1, sala 1119, Bucuresti, telefon 0745.044.737, e-mail: ionel.dumitru@gmail.com

(2) Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii, și se pot face și prin poștă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.9 RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

(1) Întreprinderea își asumă responsabilitatea urmăririi executării activităților conform contractului.

(2) Întreprinderea recepționează rezultatele obținute de Organizația de cercetare. În situația în care avizul este nefavorabil acesta trebuie să motiveze respingerea.

(3) Organizația de cercetare își asuma refacerea serviciilor considerate neconforme de întreprindere, pe propria cheltuială.

(4) Părțile certifică pe proprie răspundere legalitatea și corectitudinea datelor prezentate în documentele justificative referitoare la plăți și decontarea cheltuielilor. Părțile răspund, fiecare în parte, de respectarea reglementarilor fiscale în vigoare.

(4) Părțile răspund de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii și derulării contractului, precum și a documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art.10. CONFIDENȚIALITATE

(1) Părțile se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Contractul și care sunt stabilite de către părți, de comun acord, ca fiind confidențiale, fără a aduce atingere drepturilor de verificare/control/audit ale tuturor organismelor abilitate în acest sens.

(2) Nu pot fi declarate ca și confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării Instrumentelor Structurale, precum și cele rezultate din obligația Întreprinderii și Organizației de cercetare de a respecta măsurile de informare și publicitate conform Măsurilor de informare și publicitate.

(3) Nerespectarea obligației de confidențialitate îndrituiește partea vătămată să pretindă daune interese părții în culpă.

Art.11 DREPTUL DE PROPRIETATE/UTILIZARE A REZULTATELOR ȘI ECHIPAMENTELOR

(1) Drepturile de proprietate intelectuală rezultate din implementarea prezentului contract, dacă este cazul, sunt stabilite de comun acord între părți prin contract, cu respectarea legislației în vigoare.

(2) Organizația de cercetare poate să elaboreze ocazional, cu aprobarea Întreprinderii, rapoarte de activitate care vor fi făcute publice, în care se vor prezenta titlul, rezumatul și obiectivele prezentului contract, bugetul total și contribuția financiară, durata contractului, numele directorului de proiect și numele Părților. Raportul de activitate va fi elaborat într-o formă publicabilă, astfel încât să nu se aducă atingere sau să se prejudicieze drepturile de proprietate intelectuală sau realizarea activităților prevăzute în contract.

Art.12 CESIUNEA

(1) Cesionarea Contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

Art.13 MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI LA CONTRACT

(1) Modificările și/sau completările la Contract se vor face cu acordul celor 2 părți cu excepția modificărilor determinate de schimbări în legislația națională și europeană.

(2) Orice completare și/sau modificare a Contractului se face justificat în scris, printr-un act adițional încheiat în aceleași condiții și termene ca și Contractul inițial, cu avizul OI.

(3) Partea care dorește o modificare a Contractului are obligația notificării celeilalte părți într-un termen de 10 zile calendaristice, în vederea emiterii actului adițional la contract.

(4) Întreprinderea/Organizația de cercetare trebuie să informeze Organismul Intermediar despre orice situație care poate determina întârzierea executării Contractului în termen de 10 zile calendaristice de la data luării la cunoștință despre aceasta.

(5) Întreprinderea/organizația de cercetare poate cere prelungirea duratei prezentului contract cu cel puțin 20 zile înainte de sfârșitul acesteia.

(6) Întreprinderea/Organizația de cercetare va transmite cererea însoțită de documente justificative. În aplicarea prevederilor de la alin. (5), durata prezentului contract se poate prelungi corespunzător doar în urma aprobării de către OI.

(7) În cazul modificării dimensiunii întreprinderii, a schimbării sediului social, a contului de trezorerie/Bancă comercială, înlocuirea reprezentantului legal, a persoanei de contact, a persoanei responsabile cu operațiunile financiare, părțile se notifică una pe cealaltă, iar Organizația de cercetare informează Organismul Intermediar în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data operării modificării.

Art.14 SUSPENDAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

(1) Contractul se reziliază de drept dacă una dintre Părți este în lichidare voluntară, se află în stare de faliment, ori dacă vinde sau cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

(2) Întreprinderea poate rezilia contractul în cazul în care Organizația de cercetare nu predă acesteia documentele prevăzute de prezentul contract, în termenele prevăzute de prezentul contract sau nu asigură accesul la facilitățile solicitate în Anexa 1, în condițiile stipulate prin contract .

(3) Organizația de cercetare poate decide rezilierea prezentului Contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite și în următoarele cazuri:

- a) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Întreprinderea nu a îndeplinit condițiile de eligibilitate la data semnării contractului;
- b) Dacă se constată faptul că activitățile din prezentul contract fac obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau faptul că au mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.

(4) Părțile pot rezilia Contractul din proprie voință utilizând un preaviz cu confirmare de primire astfel:

- a) după o săptămână calendaristică de la primirea de către cealaltă parte a preavizului, dacă durata contractului este mai mică de două luni;
- b) după două săptămâni calendaristice, dacă durata contractului este mai mică de patru luni;
- c) după șase săptămâni calendaristice, dacă durata contractului este de cel puțin patru luni.

(5) Din momentul rezilierii contractului sau atunci când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, Organizația de cercetare întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor. Organizația de cercetare va fi îndreptățită la plata corespunzătoare părții din contract realizate până la momentul rezilierii și a eventualelor costuri privind demobilizarea, precum și a altor costuri rezonabile ce nu pot fi evitate.

Art.15. FORȚA MAJORĂ

(1) Prin forță majoră se înțelege acel eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat independent de voința părților intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo etc.

(3) Partea care invoca Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției și de a dovedi, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice prin prezentarea certificatului constatator de forță majoră eliberat de autoritatea competentă conform legislației în vigoare, după caz. Partea care invoca Forța Majoră are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forță majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului.

(8) În cazurile de forță majoră, Organizația de cercetare poate decide să rezilieze Contractul printr-o notificare scrisă, fără a fi solicitată restituirea finanțării nerambursabile deja plătite.

Art.16. LEGEA APLICABILĂ

(1) Prevederile prezentului Contract vor fi interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și/sau cea comunitară în vigoare.

(2) Contractul este guvernat de legea română.

Art.17. DISPOZIȚII FINALE

(1) Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar în caz contrar sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele teritoriale din zona Organismului intermediar.

(2) Părțile răspund pentru întârzierea îndeplinirii obligațiilor față de termenele prevăzute prin suportarea de dobânzi penalizatoare conform art. 8 - Dobânda penalizatoare din legea nr. 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

(3) În măsura în care prezentul contract nu distinge, se vor aplica prevederile corespunzătoare din Contractul de finanțare nr. P_40_382 nr./Axa1/1.2.3/G/04.07.2019, <cod SMIS2014+ 119598> cu titlul <Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România ASECOMP>.

(4) Instanța competentă este cea în a cărei rază teritorială se află sediul OI/AM.

(5) Prezentul contract s-a încheiat în 4 (patru) exemplare originale în limba română, din care 1 (un) exemplar pentru Întreprindere, 1 (un) exemplar pentru Organizația de Cercetare și 2 (două) exemplare pentru OI.

Art.18. ANEXE SI DOCUMENTE ÎNSOȚITOARE

(1) Următoarele documente sunt anexate la prezentul Contract și fac parte integrantă din acesta, având aceeași forță juridică:

- Anexa 1 – Modul de desfășurare a contractului
- Anexa 2 – Declarația de eligibilitate a întreprinderii
- Anexa 3 – Declarația întreprinderii privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice
- Anexa 4 – Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM (unde este cazul)
- Anexa 5 - Declarație privind ajutoarele *de minimis* de care a beneficiat întreprinderea pe parcursul precedentilor doi ani fiscali, precum și în anul fiscal în curs (în cazul aplicării schemei de ajutor de minimis)
- Anexa 6 – Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/ închirierii

Întreprindere:

De acord

La

Data.....

Contractor:

Director General,

.....

Administrator

.....

Organizația de cercetare

De acord

La Bucuresti

Data.....

Contractor:

Rector,

ISTUDOR NICOLAE

Viza CFP,

Director economic,

DINULESCU LOREDANA GABRIELA

Consilier juridic,

GAMAN ELENA

Director DMCI,

LAZAR VALENTIN

Sef SMPFN,

PRIOTEASA EUGEN

Responsabil de proiect,

DUMITRU IONEL

Modul de desfășurare a contractului

1. Descrierea activităților

(Se vor descrie activitățile care fac obiectul prezentului contract cu rezultate, durată și cost orar, termene.)

Nr. crt.	Tip activitate eligibilă	Descriere activitate	Rezultat(e)	Nr. ore	Cost orar	Interval desfășurare activitate
B. 1	acces la infrastructură/ laboratoare/ echipamente CD (inclusiv instruire dacă e cazul)					
B. 2	accesare bănci de date și biblioteci tehnico-științifice					
B. 3	închiriere de spații de lucru pentru activitățile întreprinderii					

2. Devizul contractului

(Se vor trece toate cheltuielile, în conformitate cu ghidul solicitantului pentru activitatea/ activitățile solicitate de întreprindere)

Denumirea cheltuielii	Valoare cheltuială (lei)	Valoare eligibilă (lei)	Valoare neeligibilă (lei)	Intensitatea intervenției publice (%)	Valoarea asistenței financiare nerambursabile (lei)	Contribuție eligibilă întreprindere (lei)
0	1=2+3	2=5+6	3	4	5=2*4	6=2-5
Cheltuieli eligibile directe ale organizației de cercetare						
Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la infrastructură/laboratoare/ echipamente CD și instruire în utilizare (B1)						
Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la bănci de date și biblioteci tehnico- științifice (B2)						
Cheltuieli pentru închiriere de spații de lucru de către întreprinderi (B3)						
Cheltuieli generale de administrație (F)						
Total cheltuieli eligibile						
Cheltuieli integral neeligibile						
TVA deductibilă						
Cheltuieli pentru audit						
Total cheltuieli neeligibile						
Total cheltuieli						

(NOTĂ: Pentru justificarea prețurilor pe care le practică pentru acces/inchiriere, organizația de cercetare trebuie să prezinte metodologia prin care a stabilit costul pe oră aferent accesului/inchirierii.)

Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea

- **Certificăm prin prezenta că întreprinderea ... nu se află în nici una din situațiile enumerate în continuare:**
 - i) în stare de faliment ori lichidare, afacerile administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
 - ii) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - iii) reprezentantul legal a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
 - iv) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile cerute mai sus ;
 - v) face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei prin care un ajutor este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă.

- **Certificăm pe proprie răspundere că întreprinderea ... nu se află în dificultate, în sensul Comunicatului Comisiei privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C 249/01) și anume:**
 - (i) în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris;
 - (ii) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate;
 - (iii) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi;
 - (iv) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;
 - (v) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:
 - 1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
 - 2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

- **Certificăm pe proprie răspundere că întreprinderea ... activează în oricare din sectoarele economice, cu excepția următoarelor sectoare:**
 - (a) pescuit și acvacultură, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului;
 - (b) producția primară de produse agricole;
 - (c) în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole.

- **Certificăm pe proprie răspundere că proiectul cu titlul: “PARTENERIATE PENTRU COMPETITIVITATE ÎN VEDEREA TRANSFERULUI DE CUNOȘTINȚE PRIN DEZVOLTAREA UNOR MODELE COMPUTAȚIONALE INOVATIVE PENTRU CREȘTEREA ECONOMICĂ ȘI SUSTENABILITATEA SECTORULUI DE AFACERI DIN ROMÂNIA ASECOMP ”**
 - (d) nu solicită finanțare pentru activități de export
 - (e) nu va utiliza cu precădere produse naționale în detrimentul produselor importate
 - (f) nu solicită sprijin pentru facilitarea închiderii minelor de cărbune necompetitive, astfel cum sunt reglementate de Decizia nr. 2010/787 a Consiliului
 - (g) activitățile eligibile ale proiectului nu au început înainte de data depunerii propunerii de proiect
- **Declarăm că la data prezentei, întreprinderea ... nu are cunoștință că pe rolul instanțelor de judecată se află înregistrate procese având ca obiect procedurile prevăzute de legea 85/2014. În situația în care vom lua la cunoștință, prin orice mijloace, de existența unor astfel de procese, vom anunța organizația de cercetare Academia De Studii Economice din București (ASE) și Organismul Intermediar pentru Cercetare.**

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Dată: (___/___/_____)	
Reprezentantul legal	Funcție Nume și prenume* Semnătura Ștampila
Directorul de proiect	Nume și prenume* DUMITRU IONEL Semnătura

*) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri

NOTĂ :

Dacă contractul este de tip ajutor de stat, atunci condițiile (a) și (b) de mai sus nu se aplică
 Dacă contractul este de tip de minimis, condiția (f) nu se aplică.

Declarația întreprinderii privind evitarea dublei finanțări din fonduri publice

Subsemnatul/subsemnata ... (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante), în calitate de ... (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante) al ... (denumirea instituției solicitante), declar pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul contractului subsidiar nr. din cadrul contractului de finanțare nr. **P_40_382 /Axa1/1.2.3/G** din data **04.07.2019**, aferent proiectului **“PARTENERIATE PENTRU COMPETITIVITATE ÎN VEDEREA TRANSFERULUI DE CUNOȘTINȚE PRIN DEZVOLTAREA UNOR MODELE COMPUTAȚIONALE INOVATIVE PENTRU CREȘTEREA ECONOMICĂ ȘI SUSTENABILITATEA SECTORULUI DE AFACERI DIN ROMÂNIA ASECOMP ”** cu numărul de înregistrare MySMIS 119598, (id P_40_382), depus la competiția POC-A1-A1.2.3-G-2015 (codul competiției), **nu sunt și nu au fost finanțate din alte fonduri publice, inclusiv ajutoare de stat și ajutoare de minimis.**

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

<i>(denumire companie)</i>	Reprezentant legal <i>Funcția</i> <i>Numele</i>
	<semnătură reprezentant legal>
Data : <__/__/____>	<ștampila>

*) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri

Declarația întreprinderii de încadrare în categoria de IMM

I. Date de identificare a întreprinderii

NUME COMPANIEI

ADRESĂ COMPLETĂ

CUI

REPREZENTANT LEGAL – NUME ȘI FUNCȚIE

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără formularul B

Întreprindere parteneră Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație

Întreprindere legată Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu
 Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

Formularul B

CALCULUL pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Total active (mii lei/mii €)
1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ²)			
2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹ (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din formularul A

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

² Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

Secțiunea B

ÎNTRERINDERI LEGATE

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare¹.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

Tabelul B1

	Numărul mediu anual de salariați ²	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Total			

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate”.

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

¹ Definiția întreprinderii legate din Legea nr. 346/2004.

² În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

Tabelul B2

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
1. *)			
2. *)			
3. *)			
4. *)			
5. *)			
Total			

NOTĂ

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul „Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate” (privind întreprinderile legate)

*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. 1 din tabelul B2, secțiunea B

(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii

Date referitoare la întreprindere

Perioada de referință	Numărul mediu anual de salariați ¹	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Total			

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea B.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

¹ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. 2 din tabelul B2, secțiunea B

(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii

Date referitoare la întreprindere

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați ¹	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)
Total			

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea B.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

¹ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Declarație pe proprie răspundere privind ajutoarele *de minimis*

Declar că ajutoarele “de minimis” de care am beneficiat în cursul prezentului an fiscal ... și cu doi ani fiscali în urmă sunt de : ... **Lei**

Sume primite ca ajutor “de minimis”:

Nume proiect	An fiscal	Suma “de minimis” (Euro)*
N/A	N/A	N/A
TOTAL=		0

*) Valoarea calculată la momentul acordării ajutorului

Declarația include ajutoarele de care au beneficiat solicitantul și toate întreprinderile cu care acesta întreține cel puțin una dintre relațiile următoarele:

- i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- iv. întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, declarația include și ajutoarele anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data: (___/___/_____)	
Reprezentantul legal	Funcție Nume și prenume ** Semnătura Stampila
Directorul de proiect	Nume și prenume ** DUMITRU IONEL Semnătura

***) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri



Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

Axa prioritară 1 – Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor

Ațiunea: 1.2.3 Parteneriat pentru transfer de cunoștințe

Titlul proiectului: *Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România*

ID: P_40_382

SMIS: 119598

Anexa 6

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Prin prezenta, se justifică cheltuielile pentru activitățile de tip B aferente contractului subsidiar nr. încheiat în cadrul proiectului intitulat “*Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România P_40_382*” între **ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI** și **întreprinderea**

Menționăm că acestea sunt necesare în scopul îndeplinirii activităților de cercetare-dezvoltare prevăzute în cadrul contractului subsidiar de tip B mai sus menționat.

Tabel justificativ al cheltuielilor aferente activităților de tip B

Denumirea cheltuielii	Total (lei)	Buget de stat (lei)	Cofinanțare (lei)	Valoare neeligibilă (lei)
Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la infrastructură/laboratoare/ echipamente CD și instruire în utilizare (B1)				
Total cheltuieli eligibile				
TVA neeligibil				
Total cheltuieli				

Data:

Manager de proiect,
Prof. univ. dr. *Ionel DUMITRU*



ANEXA 7

Metodologia de stabilire a costului pe ora aferent accesului / inchirierii

Denumire proiect:	<i>Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România</i>
Codul proiectului.:	P_40_382
Acronim proiect:	ASECOMP
Schema de finanțare:	POC
Data de început a proiectului:	04.07.2018
Durata:	60 luni
Numele organizației responsabile:	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
Denumirea livrabil:	Metodologia de stabilire a costului pe ora aferent accesului/inchirierii
Autori:	Gheorghe Orzan
Aprobat, manager proiect:	Ionel Dumitru
Data aprobării:	11.11.2019
Utilizatori:	Experti ai proiectului, întreprinderi solicitante
Nivel clasificare:	PU <input checked="" type="checkbox"/> PP <input type="checkbox"/> RE <input type="checkbox"/> CO <input type="checkbox"/>



Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România (ASECOMP)

cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020



CUPRINS

1. PREAMBUL
2. SCOP
3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII
4. MODALITATEA DE STABILIRE A COSTULUI ORAR



*Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor
nodele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de
afaceri din România (ASECOMP)*

cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate 2014-2020



1. PREAMBUL

Prezenta metodologie a fost elaborată în conformitate cu:

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare
- Ghidul Solicitantului, secțiunea G, acțiunea 1.2.3. Parteneriate pentru transfer de cunoștințe, cod competiție POC-A1-A1.2.3-G-2015
- Carta ASE
- Hotărârea nr. 90/20.05.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei privind taxele aplicate în Academia de Studii Economice din București, în anul universitar 2019-2020.

2. SCOP

Prezenta metodologie are ca obiectiv stabilirea costurilor orare și a condițiilor de utilizare a acestora pentru derularea contractului subsidiar pentru activitățile de tip B „Accesul întreprinderilor la facilități, instalații, echipamente”, contract nr./.....

Metodologia are la baza contractul de finanțare pentru implementarea proiectului POC, P_40_382 *Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România <ASECOMP>*.

3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Obiectivul principal al proiectului “Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România” este promovarea investițiilor în Cercetare-Dezvoltare-Inovare, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi și învățământul superior.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt definite de:

- promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii în sectorul Tehnologiei Informaționale și de Comunicații,
- transferul de calcule de înaltă performanță și noi modele computaționale,
- stimularea cererii,
- crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă.

Obiectivul proiectului este subordonat obiectivului specific “Creșterea transferului de cunoștințe, tehnologie și personal cu competențe CDI între mediul public și cel privat” asociat Priorității de investiții 1b a Axei Prioritare 1.

În cadrul prezentului proiect, **activitățile de tip B** se referă la *accesul întreprinderilor la facilități, instalații, echipamente*, având două componente:

➤ *Sub-activitatea B.1 Acces la infrastructură/ laboratoare/echipamente CD*

Organizația de cercetare va asigura accesul la infrastructura de CD modernizate și la celelalte resurse de cercetare obținute concomitent cu acestea, pentru a

parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România (ASECOMP)



cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020



răspunde nevoilor de inovare a întreprinderilor în scopul creșterii valorii adăugate a unor produse/procese tehnologice cerute de piață.

Din cele 5 contracte pentru acces la infrastructură, 4 vor fi încheiate cu întreprinderi mici (co-finanțare 50%) și unul cu o întreprindere mijlocie (co-finanțare 50%).

➤ **Sub-activitatea B.2 Accesare bănci de date și biblioteci tehnico-științifice**

Echipa de cercetători din ASE are experiență în utilizarea băncilor de date internaționale și naționale, astfel că poate oferi asistență în această privință și partenerilor, evidențiind sursele de date relevante în funcție de aria de activitate, precum și modul de obținere și interpretare a datelor necesare.

Prezenta metodologie de stabilirea a costurilor orare are în vedere accesul întreprinderii la infrastructura ASE (Sub-activitatea B.1), reprezentată de *Sistemul SMI Eye-Link II (SR Research Inc.)*, respectiv *Eye Tracking Glasses* (pentru o vizibilitate binoculară cu frecvența de 120 de cadre pe secundă).

4. MODALITATEA DE STABILIRE A COSTULUI ORAR

Stabilirea costului orar a avut la bază alinierea la nivelul pieței cu alți ofertanți din sectorul cercetărilor, astfel că procesul a avut la bază 2 oferte de preț primite în perioada 04-08.11.2019, pentru un echipament similar celui disponibil în cadrul Organizației de cercetare (ASE).

Ofertele s-au încadrat în intervalul de preț 110 – 150 lei / oră.

S-a stabilit, astfel, ca pentru prezentul contract subsidiar de tip B, cu nr. /, costul orar să fie de minim 115 lei.

Responsabil activități tip B

Manager de Proiect

Gheorghe Orzan

Ionel Dumitru



Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor noduri computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România (ASECOMP)

cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020

Grila de verificare Contract de tip B cu intreprinderea

CRITERII	DA	NU	Observatii
VERIFICAREA CONFORMITATII ADMINISTRATIVE			
1. Propunerea de proiect (expresia de interes) in formatul anexei nr.1 la modelul de contract subsidiar	DA		- Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activitatilor din Anexa 1 la contractul subsidiar)
2. Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca forma si continut (conform modelului anexat) • este semnata de reprezentantul/imputernicitul legal 	DA		Declaratie pe proprie raspundere privind eligibilitatea - Anexa 2 la Contractul subsidiar - conform model/ semnata
3. Declaratie pe propria raspundere privind evitarea dublei finantari din fonduri publice <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca forma si continut (conform modelului anexat) • Este semnata de reprezentantul/imputernicitul legal 	DA		Declaratie pe propria raspundere privind evitarea dublei finantari din fonduri publice - Anexa 3 la contractul subsidiar - conform model/ semnata
4. Declaratia intreprinderii de incadrare in categoria de IMM (unde este cazul) <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca forma si continut (conform modelului) • Este semnata de reprezentantul/imputernicitul legal 	DA		Declaratia intreprinderii de incadrare in categoria IMM - Anexa 4 la Contractul subsidiar - conform model/ semnata
5. Declaratia pe propria raspundere privind ajutorul de minimis <ul style="list-style-type: none"> • Verificare ca forma si continut (conform modelului) • Este semnata de reprezentantul/imputernicitul legal 	DA		Declaratie pe proprie raspundere privind ajutoarele de minimis - Anexa 5 la Contractul subsidiar - conform model/ semnata
6. Certificat constatator emis de Registrul Comertului	DA		Certificat Constatator ONRC– Nr. ...
7. Certificate fiscale (de atestare fiscala si obligatii bugetare)	DA		- Certificat de inregistrare – ONRC Seria ... - Certificat de inregistrare fiscala – ANAF – ... - Certificat de atestare fiscala ANAF – 7313/04.03.2021 - Certificat de atestare fiscala DITL – ...
8. Cazier judiciar al reprezentantului legal	DA		- Cazier judiciar (persoana fizica)– Reprezentant legal – ... - Cazier judiciar (persoana juridica) – NUME COMPANIE– ...
9. Copie dupa actul de identitate al reprezentantului legal	DA		Copie CI – NUME - Functie
10. Situatii financiare pe ultimii 2 ani	DA		- Bilant contabil 20.. - Bilant contabil 20..

CRITERII	DA	NU	Observatii
----------	----	----	------------

VERIFICAREA ELIGIBILITATII INTREPRINDERII			
1. Intreprinderea este inregistrata si desfasoara activitati in Romania	DA		<i>Documente verificate: Certificat Constatator ONRC– nr ...</i>
2. Intreprinderea solicitanta nu se afla intr-una din situatiile descrise la pct. 3.2	DA		<i>Documente verificate:- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (Anexa 2 la Contractul de finantare) Certificat de atestare fiscala ANAF – Nr. ... - Certificat de atestare fiscala DITL – Nr. ... - Cazier judiciar (persoana fizica)– Reprezentant legal – Nr. ... Cazier judiciar (persoana juridica) – Nr. ... - Bilant contabil 20.. - Bilant contabil 20..</i>
3. Intreprinderea activeaza in alte sectoare economice decat cele excluse, din punct de vedere al propunerii sale	DA		<i>Documente verificate: - Certificat Constatator ONRC– Nr. - Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (Anexa 2 la Contractul de finantare) - Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct 1 Descrierea activitatilor) <u>Mentiune:</u> Activitatea principala a intreprinderii = cod CAEN ...</i>
4. Intreprinderea nu a beneficiat de ajutoare din alte surse publice pentru aceleasi costuri eligibile	DA		<i>Documente verificate: - Declaratie pe propria raspundere privind evitarea dublei finantari din fonduri publice (Anexa 3 la Contractul subsidiar)</i>
5. Intreprinderea se incadreaza intr-una dintre categoriile: intreprindere mica (inclusiv microintreprindere)/ intreprindere mijlocie/ intreprindere mare	DA		<i>Documente verificate: - Declaratia intreprinderii de incadrare in categoria IMM (Anexa 4 la Contractul subsidiar) - Bilant contabil 20.. - Bilant contabil 20..</i>
Eligibilitatea propunerii de proiect a intreprinderii	DA	NU	Observatii
1. Proiectul propus va fi derulat in Romania	DA		<i>Locatia organizatiei de cercetare Sediul social al intreprinderii = Sediul social al intreprinderii = ... <u>Documente verificate:</u> - Certificat Constatator ONRC – Nr. ...</i>
2. Valoarea eligibila solicitata nu depaseste	DA		<i>- Valoarea eligibila a contractului este de ... lei</i>

800.000 lei, pentru care cofinantarea intreprinderii este de minim 20% din costurile eligibile ale organizatiei de cercetare			<p>- Valoarea co-finantarii eligibile a intreprinderii = ... lei</p> <p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Art.3 din contractul subsidiar</p> <p>- Propunerea de proiect (pct.2 Devizul contractului din Anexa 1 la contractul subsidiar)</p>
3. Propunerea de proiect nu solicita sprijin pentru sustinerea activitatilor de export catre terte tari sau catre alte state membre ale UE (respectiv sprijin legat direct de cantitatile exportate, de infiintarea si functionarea unei retele de distributie sau de alte costuri curente legate de activitatea de export);	DA		<p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (Anexa 2 la contractul de subsidiar)</p> <p>- Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activitatilor din Anexa 1 la contractul subsidiar)</p>
4. Propunerea de proiect nu va utiliza preferential, in cadrul activitatilor care primesc sprijin, produse nationale fata de produse importate	DA		<p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea (Anexa 2 la contractul de subsidiar)</p>
5. Daca intreprinderea (la nivel de intreprindere unica, conform Declaratiei de minimis) a mai primit ajutoare de minimis, atunci valoarea totala a ajutoarelor de minimis acordate intreprinderii pe o perioada de 3 ani fiscali consecutivi, cumulata cu valoarea alocarii financiare pentru propunerea de proiect nu poate depasi 800.000 de lei	DA		<p>- Sume primite anterior ca ajutor de minimis = ... lei</p> <p>- Valoarea totală a Contractului este de ... lei</p> <p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Art.3 din contractul subsidiar)</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere privind ajutorul de minimis</p>
6. Propunerea de proiect se incadreaza in domeniul/ subdomeniile de specializare inteligenta si sanatate declarate de organizatia de cercetare in proiectul contractat cu OI Cercetare	DA		<p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Cererea de finantare a organizatiei de cercetare – Anexa II</p> <p>- Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activitatilor in Anexa 1 la contractul subsidiar)</p> <p>- Certificat Constatator ONRC–...</p>
7. Propunerea de proiect se incadreaza intr-una din activitatile eligibile – B, C - prevazuta in contractul de finantare (cererea de finantare) al organizatiei de cercetare	DA		<p>Propunrea de proiect vizeaza activitati de tip B1-Cheltuieli pentru accesul intreprinderilor la infrastructura/ laboratoare/ echipamente/ CD si instruire in utilizare (unde e cazul)</p> <p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activitatilor in Anexa 1 la Contractul subsidiar)</p> <p>- Contractul de finantare al organizatiei de cercetare – Anexa II</p>
8. Activitatile din propunerea de proiect (in Anexa 1 la contractul subsidiar) se incadreaza in urmatoarele tipuri de activitati eligibile prevazute de ghidul solicitantului: Tip B: Accesul intreprinderilor la facilitatile, instalatiile, echipamentele organizatiei de	DA		<p>Propunrea de proiect vizeaza activitati de tip B1-Cheltuieli pentru accesul intreprinderilor la infrastructura/ laboratoare/ echipamente/ CD si instruire in utilizare (unde e cazul)</p>

<p>cercetare</p> <p>B.1 acces la infrastructura/laboratoare /echipamente CD (inclusiv instruire daca e cazul)</p> <p>B.2 accesare banci de date si biblioteci tehnico - stiintifice;</p> <p>B.3 inchiriere de spatii de lucru pentru activitatile intreprinderii</p> <p>Tip C: Activitati de transfer de de abilitati/competente de cercetare-dezvoltare si de sprijinire a inovarii:</p> <p>C.1 activitati de cercetare industrială si/sau dezvoltare experimentală contractuale, executate pentru si in numele intreprinderii;</p> <p>C.2 detasare de personal cu inalta calificare, care efectueaza activitati de cercetare, dezvoltare si inovare, din organizatia de cercetare in intreprinderii, intr-o functie nou creata in cadrul intreprinderii, fara sa se inlocuiasca alti membrii ai personalului;</p> <p>C.3 cercetari de piata realizate de organizatia de cercetare pentru intreprinderi;</p> <p>C.4 servicii de etichetare de calitate, testarea si certificarea calitatii furnizate de organizatia de cercetare.</p>		<p><u>Documente verificate:</u></p> <p>- Propunerea de proiect (pct. 1 Descrierea activitatilor in Anexa 1 la Contractul subsidiar)</p> <p>- Contractul de finantare al organizatiei de cercetare – Anexa II</p>
<p>9. Cheltuielile propuse in propunerea de proiect (in Anexa 1 la contractul subsidiar) se incadreaza in urmatoarele tipuri de activitati eligibile prevazute in ghidul solicitantului:</p> <p>Pentru activitati de tip B</p> <p>B1 –</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli cu personalul (inclusiv aferente detasarii si incadrarii in munca a personalului cu inalta calificare) - cheltuieli pentru instrumente si echipamente in masura in care acestea sunt utilizate in cadrul contractului cu intreprinderea si pe durata acestei utilizari <p>- cheltuieli aferente serviciilor de cercetare, precum si serviciilor de consultanta si serviciilor echivalente</p> <p>- cheltuieli pentru achizitia de de active fixe necorporale</p>	<p>DA</p>	<p><i>Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct.2 Devizul contractului), cuprinde urmatoarele cheltuieli:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Cheltuieli pentru accesul întreprinderilor la infrastructură/laboratoare/ echipamente CD și instruire în utilizare (B1) = ...lei</i>

- cheltuieli pentru achizitia materialelor, consumabilelor si a altor produse similare F: Cheltuieli generale de administratie			
10. In cazul activitatilor de tip B, se verifica devizul proiectului, luand in considerare Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului/ inchirierii	DA		- <i>Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct. 2 Devizul contractului)</i> - <i>Metodologia de stabilire a costului orar aferent accesului /inchirierii – Anexa 7</i>
11. In cazul activitatilor de tip B, se verifica devizul proiectului, luand in considerare Nota de fundamentare a cheltuielilor	DA		- <i>Propunerea de proiect (Anexa 1 la contractul subsidiar, pct. 2 Devizul contractului)</i> - <i>Nota de fundamentare – justificare cheltuieli Organizatie de Cercetare – Anexa 6</i>

Comisie pentru verificarea eligibilitatii intreprinderii		
Nume Prenume	Pozitie in proiect	Semnatura
Ionel Dumitru	Manager de Proiect	
Stefan Claudiu Caescu	Responsabil parteneriate transfer de cunostinte - responsabil A	
Mihaela Constantinescu	Responsabil transfer cercetare dezvoltare – responsabil C	